

Vedtægt for Ordningen for Registrering



Vedtøget af:

Energi- og Olieforum (EOF)
Arbejdsgiverne, Industri & Håndværk
TEKNIQ (Tekniq)
OR Energibranchen
OR Energibranchens E-medlem
Skorstensfejerlauget af 11. februar 1778
Teknologisk Institut

OR-ordningen oprettedes ved vedtægter godkendt af Byggestyrelsen i december 1979. Vedtægterne er ved udvalgsbeslutning revideret: december 1982, marts 1987, september 2000, juni 2006, juli 2008, december 2015

1. Ordningen for Registrerings formål og navn
 - 1.1 Formål
 - 1.2 Navn
2. Ordningen for Registrerings organisation
 - 2.1 OR-Udvalget
 - 2.2 Forretningsudvalg og revisorer
 - 2.3 Arbejdsgrupper m.v.
 - 2.4 OR-sekretariatet
3. Ordningen for Registrerings administration
 - 3.1 OR-Udvalgets arbejdsområde
 - 3.2 Forretningsudvalgets arbejdsområder
 - 3.3 OR-sekretariatets arbejdsområde
 - 3.4 Godkendelse og tilbagekaldelse af registrering
 - 3.5 OR-bevis
 - 3.6 Registrerede oplysninger
4. Registrering af virksomheder
 - 4.1 Registreringsbetingelser for virksomheder
 - 4.2 Registrering
 - 4.3 Bomærke
5. Forpligtelser for registrerede virksomheder
 - 5.1 Arbejde
 - 5.2 Uddannelse
 - 5.3 Måleudstyr
 - 5.4 Information til sekretariatet
 - 5.5 Kundeinformation
 - 5.6 Stikprøvekontrol
6. Ordningen for Registrering økonomi
 - 6.1 Økonomi
7. Ophør af registrering
 - 7.1 Tilbagekaldelse
 - 7.2 Opsigelse
 - 7.3 Forpligtelser ved ophør
8. Vedtægtsændringer og ophævelse
 - 8.1 Vedtægtsændringer
 - 8.2 OR-ordningens ophævelse

1. Ordningen for Registrering formål og navn

1.1 Formål

OR har til formål, at forbedre miljøet gennem energibesparelser ved at sikre, at kontrolmåling, energimåling, justering og rensning af energianlæg, som foretages af registrerede servicevirksomheder foregår på betryggende vis og efter ensartede retningslinjer.

OR kan yde tilskud til aktiviteter, som støtter formålet.

1.2 Navn

Ordningen for Registrerings navn er OR

2. Registreringsordningens organisation

2.1 Ordningen for Registrering

Ordningen for Registrering administreres af et udvalg på max 9 medlemmer. Max 4 medlemmer udpeges af de medvirkende brancheorganisationer og max. 3 fra servicebranchen. Et medlem udpeges af Skorstensfejerlauget, og et medlem udpeges af Teknologisk Institut til varetagelse af særlig fagkundskab, samt til udførelse af kvalitetskontrol opgaver. Afgår et medlem, udpeger den pågældende organisation et nyt medlem.

2.2 Forretningsudvalg og revisorer

OR-Udvalget konstituerer sig selv hvert 3. år med start 2016, med formand og næstformand ved årets første ordinære udvalgmøde. Formanden og næstformanden er medlem af Forretningsudvalget. Udtræder formanden eller næstformanden af OR-Udvalget, foretages fornyet konstitution senest ved det førstkomende ordinære udvalgmøde. I tilfælde af stemmelighed i OR-Udvalget er formandens stemme afgørende.

OR-Udvalget udpeger iblandt sig 1 intern revisor.

2.3 Arbejdsgrupper m.v.

OR-Udvalget kan ad hoc nedsætte arbejdsgrupper til særlige opgaver.

2.4 OR-sekretariatet

Et sekretariat etableret af OR-Udvalget varetager OR's praktiske arbejde. OR-Udvalget udpeger uden for sin medlemskreds en sekretariatsleder, der samtidig er sekretær for udvalget.

3. Ordningen for Registrerings administration

3.1 OR-Udvalgets arbejdsområde

OR-Udvalget fastsætter de nærmere regler og betingelser for registrering af skorstensfejer virksomheder og servicevirksomheder i OR, og påser, at registreringer og tilbagekaldelse af registreringer sker efter de gældende regler.

OR-Udvalget fastlægger omfanget af stikprøvekontrol, udarbejder OR-mærkater og udarbejder instruktioner m.v. til de registrerede servicevirksomheder om udførelse af arbejde omfattet af OR.

OR-Udvalget godkender de faglige uddannelser for serviceteknikere og koordinerer den fornødne revision og udvikling heraf.

OR-Udvalget har ansvaret for teknikerbeviser (OR-beviser) for alle serviceteknikere og skorstensfejere, der har gennemgået den uddannelse og bestået de prøver, der er krævet af udvalget, og Skorstensfejerlaugets uddannelse som Kedelanlægstekniker.

OR-Udvalget fastsætter regler og gyldighedsperiode for OR-beviser.

OR-Udvalget forestår indsamling af oplysninger til statistisk brug samt til brug ved stikprøvekontrol, formidler information til alle implicerede parter.

OR-Udvalget godkender gebyr, budgetter og regnskaber for OR.

OR-Udvalget fastsætter en forretningsorden for udvalgets arbejde.

3.2 Forretningsudvalgets arbejdsområder

OR-Udvalget fastlægger i nærmere angivet omfang Forretningsudvalgets arbejdsopgaver og kompetence, herunder adgangen til at træffe afgørelser på udvalgets vegne. Herunder budget og regnskab.

3.3 OR-sekretariatets arbejdsområde

OR-sekretariatet varetager det praktiske arbejde i OR, efter de retningslinjer og beslutninger, som vedtages af OR-Udvalget eller Forretningsudvalget.

3.4. Godkendelse og tilbagekaldelse af registrering

Forretningsudvalget afgør spørgsmål om registrering af virksomheder, der ønsker at blive tilsluttet OR efter OR-Udvalgets retningslinjer.

Forretningsudvalget foretager tilbagekaldelse af en virksomheds registrering, efter indstilling fra OR.

3.5 OR-bevis

OR-sekretariatet udsteder, registrerer og tilbagekalder de for OR-ordningen gældende OR-beviser for serviceteknikere og skorstensfejere, der opfylder de fastsatte uddannelseskra. OR-beviset udstedes for en nærmere fastsat gyldighedsperiode. Fornyelse sker efter OR-Udvalgets retningslinjer.

3.6 Registrerede oplysninger

OR-udvalget og OR-sekretariatet skal betragte alle oplysninger om virksomheder og serviceteknikere, som man i forbindelse med registreringsordningen bliver bekendt med, som fortrolige.

4. Registrering af virksomheder

4.1 Registreringsbetingelser for virksomheder

Enhver virksomhed, som udfører serviceeftersyn eller kontrolmålinger, kan blive registreret inden for OR-ordningen, hvis den godtgør, at den opfylder de betingelser, der er opstillet af OR-Udvalget

4.2 Registrering

Registrering foretages af OR-sekretariatet på OR-Udvalgets vegne ved modtagelse af skriftlig erklæring fra virksomheden om, at OR-Udvalgets betingelser og vedtægter vil blive overholdt.

4.3 Bomærke

Registrerede virksomheder har ret til at anvende OR-ordningens bomærke i annoncer, reklamer m.v.

5. Forpligtelser for registrerede virksomheder

5.1 Arbejde

Ved registreringen forpligter virksomheden sig til at overholde OR-Udvalgets krav og retningslinjer vedrørende kontrolmålinger eller servicearbejdets udførelse samt de administrative bestemmelser.

Ved brug af underentreprenør til OR-omfattet arbejde skal den registrerede virksomhed påse, at underentreprenøren er OR-registreret.

5.2 Uddannelse

En registreret virksomhed må til arbejde omfattet af OR-ordningen kun anvende personer, der er indehaver af et gyldigt OR-bevis, og som har gennemgået de uddannelser, der til enhver tid er fastsat af OR-Udvalget.

5.3 Måleudstyr

En registreret virksomhed forpligter sig til alene at anvende godkendt, registreret og kontrolleret måleudstyr samt at få udstyret kontrolleret efter OR-Udvalgets anvisninger.

5.4 Information til sekretariatet

Den registrerede virksomhed er forpligtet til at stille de informationer vedrørende OR-arbejdet til OR-sekretariatets disposition, der er nødvendige for stikprøvekontrollen og for udarbejdelse af statistiske oversigter.

5.5 Kundeinformation

Den registrerede virksomhed er forpligtet til over for kunderne at anvende OR-ordningen bomærke og OR-mærkater i forbindelse med regelmæssige serviceeftersyn eller kontrolmålinger, som er omfattet af kvalitetskontrollen.

5.6 Stikprøvekontrol

OR-sekretariatet forestår efter nærmere retningslinjer udarbejdet af OR-Udvalget en stikprøvekontrol af det arbejde, som de registrerede virksomheder udfører inden for OR.

Resultatet behandles af OR-sekretariatet, der ud fra OR-Udvalgets retningslinjer er påtaleberettiget over for de registrerede virksomheder.

6. Registreringsordningens økonomi

Økonomi

Ved tilslutning til OR betaler virksomhederne et registreringsbeløb til dækning af de omkostninger, der er forbundet med registreringen, og driften af sekretariatet. Udgifterne ved OR's aktiviteter dækkes i øvrigt af de registrerede virksomheder gennem OR-Udvalgets salg af OR-mærkater.

OR-Udvalget fastsætter størrelsen af registreringsbeløb og priser på OR-mærkater.

7. Ophør af registrering

7.1 Tilbagekaldelse

En virksomhed kan få tilbagekaldt sin registrering, dersom virksomheden på trods af påtale fortsat ikke overholder sine forpligtelser i henhold til OR-ordningens vedtægter samt OR-Udvalgets retningslinjer og anvisninger.

Påtale såvel som tilbagekaldelse af registrering skal meddeles virksomheden skriftligt.

Ved tilbagekaldelsen af registreringen fortaber virksomheden omgående sine rettigheder i forbindelse med OR-ordningen

Når det påtalte forhold er bragt i orden, kan fornyet registrering ske efter gældende regler.

7.2 Opsigelse

En registreret virksomhed kan opsig sin registrering i OR-ordningen med 1 måneds varsel ved skriftlig henvendelse til OR-Udvalget.

7.3 Forpligtelser ved ophør

Når en registrering i OR-ordningen ophører, skal den pågældende virksomhed omgående returnere alle OR-mærkater til OR-sekretariatet. Ubenyttede OR mærkater godtgøres ikke.

Efter registreringens ophør må materiale med OR-ordningens logo ikke anvendes.

8. Vedtægtsændringer og ophævelse

8.1 Vedtægtsændringer

Ændringer i vedtægterne kan foretages, når et medlem fra en af de tilsluttede organisationer fremsætter forslag herom. Forslaget godkendes når $\frac{3}{4}$ af de tilstedeværende stemmer er for forslaget.

Forslag til ændringer i vedtægterne skal fremsendes til sekretariatet 4 uger før et udvalgsmøde, og udsendes til udvalgsmedlemmerne senest 2 uger før udvalgsmødet, ligesom punktet skal fremgå af dagsordenen.

8.2 OR-ordningens ophævelse

OR-ordningen kan ophæves af OR-Udvalget, når $\frac{3}{4}$ medlemmer stemmer derfor. Ophævelse kan kun foretages med mindst 1 års varsel.

Tiloversblevne midler tilbagebetales ikke til de registrerede virksomheder ved en ophævelse, men kan disponeres af Forretningsudvalget til et formål, der harmonerer med OR's formål, dvs. energibesparelser i energiforbruget til rumopvarmning, efter nærmere indstilling fra OR-Udvalget.

Version 3.3.2016

Godkendt på Udvalgsmødet den 3. marts 2016